



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΚΗΦΙΣΙΑΣ**

**Κηφισιά 28/5/2026  
Αριθ. πρωτ:24375**

**Αριθμός απόφασης : 885**

**ΑΠΟΦΑΣΗ ΔΗΜΑΡΧΟΥ**

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΗΦΙΣΙΑΣ  
Έχοντας υπόψη:**

1. Τις διατάξεις του άρθρου 59 του Ν.3852/2010, «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87), όπως αντικαταστάθηκε από την παρ.1 του άρθρου 68 του Ν.4555/2018 (Α'133) Πρόγραμμα Κλεισθένης Ι, αναφορικά με τον ορισμό των Αντιδημάρχων και την αναπλήρωση του Δημάρχου και από το άρθρο 5 του Ν. 4623/2019 (Α' 134).
2. Τις διατάξεις του άρθρου 2 του Ν.3852/2010 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
3. Την υπ' αρ. 28549/16-04-2019 (ΦΕΚ 1327/τ. Β'/17-04-2019) απόφαση ΥΠ.ΕΣ. «Πρωτοβάθμιοι και Δευτεροβάθμιοι Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης της Χώρας, σύμφωνα με το Ν.3852/2010», όπως ισχύει.
4. Τις διατάξεις του Ν. 5056/2023 (ΦΕΚ163/τ. Α'/6-10-2023).
5. Τα με αριθ. 49599/12-12-2023 & 50707/20-12-2023 πρακτικά ορκωμοσίας αιρετών Δήμου Κηφισιάς.
6. Τον Οργανισμό Εσωτερικών Υπηρεσιών του Δήμου (ΦΕΚ 321/τ. Β'/04-02-2025).
7. Τις εγκυκλίους του Υπουργείου Εσωτερικών περί ορισμού Αντιδημάρχων με αρ. 82/59633/20-08-2019, 48/22119/07-04-2020 και 809/8574/19-11-2021
8. Τις διατάξεις του άρθρου 58 παρ. 1 περ. ι' του Ν.3852/2010, όπως αυτή προστέθηκε με την παρ.3 του άρθρου 44 του Ν.3979/2011, σύμφωνα με την οποία «... Μπορεί να αναθέτει, χωρίς αμοιβή, την εποπτεία και τον συντονισμό συγκεκριμένων δράσεων του Δήμου σε μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου».
9. Τις διατάξεις του άρθρου 47 (άμισθοι αντιδήμαρχοι) του Ν.4647/2019 το οποίο αναφέρει ότι «....μπορεί να ορίζονται άμισθοι Αντιδήμαρχοι σε αριθμό που δεν υπερβαίνει το ένα τρίτο του αριθμού των Αντιδημάρχων..», καθώς και την υπ' αριθ.1333/2023 εγκύκλιο ΑΔΑ ΠΒΖ46ΜΤΛ6-Π90.
10. Το γεγονός ότι στο Δήμο Κηφισιάς μπορούν να ορισθούν έως δώδεκα (12) Αντιδήμαρχοι, εκ των οποίων οι εννέα (9) έμισθοι και οι τρεις (3) άμισθοι.
11. Τις διατάξεις του Ν.3463/2006 (Κύρωση Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων).
12. Τις διατάξεις του άρθρου 33 του Ν. 4483/2017 (Αντιμισθία Αντιδημάρχων).
13. Την με Αρ. Πρωτ. 2226/16-1-2025 απόφαση Δημάρχου περί ορισμού Αντιδημάρχων με λήξη θητείας 31-5-2025.
14. Τις με Αρ. Πρωτ. 1111/2-6-2025 (ορθή επανάληψη) ΑΔΑ Ψ5ΤΖΩΕΜ-Λ9Β και 2512/19-12-2025 (ορθή επανάληψη) ΑΔΑ 9ΚΨΨΩΕΜ-Γ8Ο αποφάσεις Δημάρχου περί ορισμού Αντιδημάρχων και εντεταλμένων συμβούλων.

15. Την ανάγκη μεταβίβασης ουσιαστικών αρμοδιοτήτων για την αρτιότερη οργάνωση και εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών του Δήμου μέχρι την 30ή Ιουνίου 2026 ημερομηνία λήξης της θητείας των μελών του Προεδρείου του Δημοτικού Συμβουλίου.

### ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

Α. Τροποποιεί την υπ. αριθ. 1111/2-6-2025 (ορθή επανάληψη) Ιουνίου 2026, και ορίζει ως Αντιδημάρχους του Δήμου Κηφισιάς τους παρακάτω Δημοτικούς Συμβούλους με θητεία από 02-6-2025 έως και 30-6-2026 μεταβιβάζοντας σε αυτούς τις συγκεκριμένες αρμοδιότητες:

#### **1. Του κ. Πέτρου Σφηκάκη, ως Αντιδήμαρχο Οικονομικών και Δημοτικής Ενότητας Εκάλης, με αρμοδιότητες:**

α) Την εποπτεία, τον συντονισμό και την ευθύνη της λειτουργίας της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών και Τοπικής Ανάπτυξης. Στα πλαίσια των παραπάνω θα ενημερώνεται από τις οικονομικές υπηρεσίες για όλα τα θέματα που προκύπτουν. Θα συμμετέχει ενεργά στην επίλυσή τους σε συνεργασία με τον αρμόδιο Προϊστάμενο Διεύθυνσης αλλά και τους Προϊσταμένους των Τμημάτων, αποσκοπώντας πάντα στην εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών αλλά και στην άμεση επίλυση θεμάτων των πολιτών-δημοτών. Θα έχει την επίβλεψη όλων των εισηγήσεων προς τα αρμόδια όργανα για λήψη αποφάσεων (Δήμαρχος-Δ.Σ. - Δημοτική Επιτροπή) καθώς και την παρακολούθηση της υλοποίησής τους.

β) Την έκδοση της προβλεπόμενης από τις διατάξεις της παρ.2 του άρθρου 19 του Ν.1080/1980 αιτιολογημένης απόφασης επιβολής προστίμου, όπως αυτό έχει προσδιοριστεί με τις διατάξεις των παρ. 1α, β, γ & δ του ιδίου άρθρου.

γ) Την έκδοση της προβλεπόμενης από τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 50 του Ν.4257/2014 απόφασης επιβολής τέλους και προστίμου σε περίπτωση αυθαίρετης χρήσης κοινοχρήστων χώρων των οποίων η παραχώρηση της χρήσης έχει ή δεν έχει επιτραπεί, σύμφωνα με την απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου καθώς και τις σχετικές άδειες κατάληψης.

δ) Την υπογραφή των ιδιωτικών συμφωνητικών των δικηγόρων, οι οποίοι παρίστανται και εκπροσωπούν το Δήμο Κηφισιάς στις δικαστικές του αποφάσεις

ε) Την εποπτεία, τον συντονισμό και την ευθύνη της λειτουργίας των Δημοτικών Υπηρεσιών που είναι εγκατεστημένες στη Δημοτική Ενότητα Εκάλης. Την υποβολή προτάσεων και τη συνεργασία με όλες τις Υπηρεσίες για τις ανάγκες που προκύπτουν σε έργα, εργασίες και υπηρεσίες της Δημοτικής Ενότητας. Τη μέριμνα για τη συντήρηση των κτιριακών εγκαταστάσεων αλλά και τη διατήρηση του εξοπλισμού της Δημοτικής Ενότητας Εκάλης σε κατάσταση καλής λειτουργίας.

στ) Την υπογραφή με εξουσιοδότηση για την υπογραφή διοικητικών εγγράφων που αφορούν Ληξιαρχικές πράξεις, αντίγραφα & αποσπάσματα αυτών (Γέννησης, Βάπτισης, Γάμου, Διαζυγίου, Θανάτου, συμφώνου συμβίωσης και εκθέσεων) της Δ.Ε. Εκάλης, καθώς και άδειες Πολιτικών Γάμων.

#### **2. Της κ. Ελένης Βάρσου, ως Αντιδήμαρχο Πολεοδομίας και Ψηφιακής Διακυβέρνησης, με αρμοδιότητες:**

α) Την εποπτεία, τον συντονισμό και την ευθύνη της λειτουργίας της Διεύθυνσης Πολεοδομίας. Στα πλαίσια των παραπάνω θα έχει την πλήρη ενημέρωση από τις υπηρεσίες δόμησης για όλα τα θέματα που προκύπτουν. Θα συμμετέχει ενεργά στην επίλυσή τους σε συνεργασία με τον αρμόδιο Προϊστάμενο Διεύθυνσης αλλά και τους Προϊσταμένους των Τμημάτων, αποσκοπώντας πάντα στην εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών αλλά και στην άμεση επίλυση θεμάτων των πολιτών-δημοτών.

β) Την εποπτεία, τον συντονισμό και την ευθύνη της λειτουργίας της Διεύθυνσης Προγραμματισμού, Επιχειρηματικότητας, Οργάνωσης και Πληροφορικής, στα πλαίσια της εξέλιξης των συστημάτων του Δήμου τόσο σε επίπεδο λειτουργίας των υπηρεσιών του, όσο και σε επίπεδο προβολής των έργων και δραστηριοτήτων του.

**3. Του κ. Κωνσταντίνου Τσιλιγκίρη, ως Αντιδήμαρχο Εξυπηρέτησης του Πολίτη και Κοιμητηρίων (άμισθο), με αρμοδιότητες:**

α) Την εποπτεία, τον συντονισμό και την ευθύνη της λειτουργίας της Διεύθυνσης Εξυπηρέτησης Πολιτών

β) Την εποπτεία, τον συντονισμό και την ευθύνη του Γραφείου Κοιμητηρίων της Διεύθυνσης Οικονομικών.

γ) Τη μέριμνα, εποπτεία και φροντίδα των Δημοτικών Κοιμητηρίων του Δήμου.

δ) Τη συνεργασία με την Ιερά Μητρόπολη Κηφισιάς για την εύρυθμη λειτουργία και οργάνωση των Κοιμητηρίων καθώς και την προβολή των θρησκευτικών μνημείων εντός της επικράτειας του Δήμου.

Στα πλαίσια των παραπάνω θα έχει την πλήρη ενημέρωση από τις αρμόδιες υπηρεσίες για όλα τα θέματα που προκύπτουν. Θα συμμετέχει ενεργά στην επίλυσή τους σε συνεργασία με τον αρμόδιο Προϊστάμενο Διεύθυνσης αλλά και τους Προϊσταμένους των Τμημάτων, αποσκοπώντας πάντα στην εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών αλλά και στην άμεση επίλυση θεμάτων των πολιτών-δημοτών.

**4. Του κ. Ιωάννη Παντελεάκη -Μιχαηλίδη, ως Αντιδήμαρχο Παιδείας, ΚΔΑΠ και Διεθνών σχέσεων, με αρμοδιότητες:**

α) Τη μέριμνα, συντονισμό και εύρυθμη λειτουργία του Τμήματος Παιδείας.

β) Την κάλυψη παγίων αναγκών και την εν γένει εύρυθμη λειτουργία των σχολείων Α΄βάθμιας και Β΄βάθμιας εκπαίδευσης.

γ) Τη συγκέντρωση και προώθηση στην Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών των αναγκών συντήρησης και αναβάθμισης των κτηριακών συγκροτημάτων και υποδομών των σχολικών μονάδων.

δ) Τη μέριμνα και τον συντονισμό για τη δημιουργία ΚΔΑΠ στα κληροδοτήματα Κασσαβέτη και Φραγκοπούλου της Δ.Ε. Κηφισιάς. Στο πλαίσιο αυτό συνεργάζεται με τη Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών και τη Διεύθυνση Κοινωνικών Υπηρεσιών, Παιδείας, Αθλητισμού και Πολιτισμού για κάθε σχετική ενέργεια.

δ) Την επικοινωνία και συμμετοχή σε δράσεις εκτός της ελληνικής επικράτειας για την προβολή του Δήμου Κηφισιάς στο εξωτερικό.

**5. Του κ. Γεώργιου Τσούλου, ως Αντιδήμαρχο Παιδικών Σταθμών, με αρμοδιότητες :**

Την εποπτεία, τον συντονισμό και την εύρυθμη λειτουργία των Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών του Δήμου.

**6. Της κ. Άννας Κορογιαννάκη, ως Αντιδήμαρχο Καθαριότητας και Ηλεκτροφωτισμού, με αρμοδιότητες:**

α) Την εποπτεία, το συντονισμό και την ευθύνη της Διεύθυνσης Καθαριότητας στα πλαίσια της εύρυθμης λειτουργίας της. Για την επίτευξη των παραπάνω θα έχει την πλήρη ενημέρωση από τις αρμόδιες υπηρεσίες

για όλα τα θέματα που προκύπτουν. Θα συμμετέχει ενεργά στην επίλυσή τους σε συνεργασία με τον αρμόδιο Προϊστάμενο Διεύθυνσης αλλά και τους Προϊσταμένους των Τμημάτων, αποσκοπώντας πάντα στην εύρυθμη λειτουργία αλλά και στην άμεση επίλυση θεμάτων των πολιτών-δημοτών.

β) Την έκδοση της προβλεπόμενης από τις διατάξεις του άρθρου 34 της ΚΥΑ ΥΠΕΝ/ΔΔΑ/119776/2429/2021 (ΦΕΚ 5888/τ. Β'/2021) απόφασης επιβολής της κύρωσης όπως προσδιορίζεται στον ισχύοντα Κανονισμό Καθαριότητας (ΑΔΑ ΨΟΡ7ΩΕΜ-ΨΟΒ) και τυχόν τροποποιήσεις αυτού.

**7. Του κ. Ιωάννη Διονυσιώτη, ως Αντιδήμαρχο Καθημερινότητας, Μελετών, Υποδομών & Νομικής Υπηρεσίας, με αρμοδιότητες:**

α) Την εποπτεία, τον συντονισμό και ευθύνη της λειτουργίας του Τμήματος Προγραμματισμού & Μελετών της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών. Την ευθύνη για την εκπόνηση και παρακολούθηση του Τεχνικού Προγράμματος του Δήμου.

β) Την εποπτεία, τον συντονισμό και ευθύνη της λειτουργίας του Γραφείου Νομικής Υποστήριξης του Δήμου.

γ) Την εποπτεία, τον συντονισμό και ευθύνη της υποδοχής και προώθησης των αιτημάτων καθημερινότητας προς τις αρμόδιες Διευθύνσεις και Τμήματα.

δ) Τον σχεδιασμό, την παρακολούθηση και ανάπτυξη του π/σ λειτουργίας της Ελεγχόμενης Στάθμευσης.

Στα πλαίσια των παραπάνω θα έχει την πλήρη ενημέρωση από τις αρμόδιες υπηρεσίες για όλα τα θέματα που προκύπτουν. Θα συμμετέχει ενεργά στην επίλυσή τους σε συνεργασία με τους αρμόδιους Αντιδημάρχους, Προϊσταμένους Διευθύνσεων αλλά και τους Προϊσταμένους των Τμημάτων, αποσκοπώντας πάντα στην εύρυθμη λειτουργία αλλά και στην άμεση επίλυση θεμάτων των πολιτών-δημοτών.

**8. Του κ. Ευστάθιου Κύρλου, ως Αντιδήμαρχο Τεχνικών Συνεργειών, Συντριβανιών και Τεχνικών Έργων, με αρμοδιότητες:**

α) Την εποπτεία, τον συντονισμό και ευθύνη της λειτουργίας του Τμήματος Κατασκευών – Συντήρησης Δημ. Χώρων και Κτιρίων, του Τμήματος Ηλεκτρομηχανολογικού, του Τμήματος Ύδρευσης, του Τμήματος Ρύθμισης Κυκλοφοριακών Φόρτων καθώς και των Τεχνικών Συνεργειών της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών.

β) τη συντήρηση των σιντριβανιών στην επικράτεια του Δήμου.

γ) την κατασκευή και επισκευή πεζοδρομίων στους κοινόχρηστους χώρους και την ενημέρωση των υποχρέων για την επισκευή/συντήρηση των πεζοδρομίων έμπροσθεν των οικιών τους.

Στα πλαίσια των ανωτέρω και σε συνεργασία με την αντίστοιχη υπηρεσία προγραμματίζει την υλοποίηση όλων των εργασιών επισκευής & συντήρησης κτιρίων του Δήμου αλλά και δημοσίων χώρων, εφόσον έχει τις ειδικότητες, τον εξοπλισμό και τα υλικά που απαιτούνται κάθε φορά για να προβεί στις παραπάνω ενέργειες.

**9. Του κ. Χρήστου Καλού, ως Αντιδήμαρχο Πολιτισμού (άμισθο), με αρμοδιότητες:**

α) Την εποπτεία, τον συντονισμό και την ευθύνη λειτουργίας του Τμήματος Πολιτισμού της Διεύθυνσης Κοινωνικών Υπηρεσιών, Παιδείας, Αθλητισμού και Πολιτισμού του Δήμου.

β) Την συνεργασία μεταξύ Δήμου-πολιτιστικών σωματείων και πολιτιστικών αρχών προκειμένου να διοργανώνονται πολιτιστικές εκδηλώσεις που θα απευθύνονται σε όλες τις ηλικίες.

γ) Την προετοιμασία και τον συντονισμό των δράσεων του Ελεύθερου Πανεπιστημίου Κηφισιάς «Νίκος Αντωνόπουλος» και κάθε δράσης που αφορά στη Δια Βίου Μάθηση.

δ) Την προετοιμασία της εισήγησης προς το Δημοτικό Συμβούλιο της ετήσιας επιχορήγησης των πολιτιστικών σωματείων.

ε) Τον σχεδιασμό, παρακολούθηση και εκτέλεση προγραμμάτων ενίσχυσης της τουριστικής ταυτότητας του Δήμου.

**10. Της κ. Αγγελικής Βαλασοπούλου, ως Αντιδήμαρχο Διοίκησης, με αρμοδιότητες:**

α) Την εποπτεία, τον συντονισμό και την ευθύνη της λειτουργίας της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών. Στα πλαίσια των παραπάνω θα ενημερώνεται από τις διοικητικές υπηρεσίες για όλα τα θέματα που προκύπτουν. Θα συμμετέχει ενεργά στην επίλυσή τους σε συνεργασία με τον αρμόδιο Προϊστάμενο Διεύθυνσης αλλά και τους Προϊσταμένους των Τμημάτων, αποσκοπώντας πάντα στην καλύτερη λειτουργία των υπηρεσιών αλλά και στην άμεση επίλυση θεμάτων των πολιτών-δημοτών.

β) Την υπογραφή με εξουσιοδότηση για την υπογραφή διοικητικών εγγράφων που αφορούν Ληξιαρχικές πράξεις, αντίγραφα & αποσπάσματα αυτών (Γέννησης, Βάπτισης, Γάμου, Διαζυγίου, Θανάτου, συμφώνου συμβίωσης και εκθέσεων) της Δ.Ε. Κηφισιάς, καθώς και άδειες Πολιτικών Γάμων, βεβαιώσεις μονίμου κατοικίας και αποφάσεων Δημοτολογίου.

**11. Της κ. Μαρίας Κεφαλά, ως Αντιδήμαρχο Κοινωνικών Υπηρεσιών, με αρμοδιότητες:**

Την εποπτεία, τον συντονισμό και την ευθύνη της λειτουργίας των Κοινωνικών Υπηρεσιών του Δήμου και ειδικότερα του Τμήματος Κοινωνικών Παροχών και του Τμήματος Κοινωνικού Σχεδιασμού, πλην του Γραφείου Προαγωγής Δημόσιας Υγείας.

**12. Τις αρμοδιότητες Αντιδημάρχου Ν. Ερυθραίας αναλαμβάνει ο Δήμαρχος Κηφισιάς μέχρι τη λήξη διάρκειας της παρούσας.**

**Β. .** Τροποποιεί την υπ. αριθ. 1111/2-6-2025 (ορθή επανάληψη) Ιουνίου 2026, και ορίζει τους κάτωθι ως εντεταλμένους συμβούλους:

**1. Του κ. Αντώνιου Μπιτζάνη, εντεταλμένο Ύδρευσης και Ελέγχου Φυτικού Κεφαλαίου με αρμοδιότητες:**

α) Την εποπτεία, τον συντονισμό και την ευθύνη λειτουργίας του Τμήματος Ύδρευσης της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών.

β) Την εποπτεία, τον συντονισμό και την ευθύνη για την κοπή δέντρων, ως πρόεδρος σχετικής επιτροπής για τη γνωμοδότηση σε αιτήματα δημοτών που αφορούν σε κοπές εντός ιδιωτικών χώρων (σύμφωνα με τον Κανονισμό Πρασίνου, αρ. 17 παρ. 3), σε συνεργασία με το Τμήμα Περιβάλλοντος της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος & Πρασίνου με στόχο την προστασία του φυτικού κεφαλαίου και της φυσιογνωμίας του Δήμου ως κηπούπολης.

**2. Του κ. Απόστολου Κασιούρα, εντεταλμένο για την Δημοτική Αστυνομία, με αρμοδιότητες :**

την εποπτεία, τον συντονισμό και την ευθύνη του Τμήματος Δημοτικής Αστυνομίας.

**3.Του κ. Χρήστου Λούμπια, εντεταλμένο Μικρασιατικής Μνήμης και Υγείας, με αρμοδιότητες:**

α) Τη διατήρηση της μικρασιατικής μνήμης της Δ.Ε. Νέας Ερυθραίας, καταθέτοντας προτάσεις για δράσεις και εκδηλώσεις που θα προάγουν την ταυτότητα της περιοχής.

β) Την ευθύνη και λειτουργία του Γραφείου ΚΕΜΜΕ (πρώην ΝΠΔΔ) του Τμήματος Πολιτισμού.

γ) Την παρακολούθηση και επιμέλεια δημιουργίας του Μουσείου Μικρασιατικής Μνήμης στη βίλα Κώστα. Στο πλαίσιο αυτό συνεργάζεται με κάθε αρμόδια Διεύθυνση και Τμήμα που εμπλέκονται στον σχεδιασμό, δημοπράτηση, κατασκευή και συντήρηση του Μουσείου.

γ) Την ευθύνη λειτουργίας του Γραφείου Προστασίας και Προαγωγής και της Δημόσιας Υγείας, του Τμήματος Κοινωνικού Σχεδιασμού της Διεύθυνσης Κοινωνικών Υπηρεσιών Παιδείας, Αθλητισμού και Πολιτισμού, πλην των αρμοδιοτήτων για την μέριμνα, προστασία και ευζωία των αδέσποτων ζώων.

δ) Την εποπτεία λειτουργίας των Λαϊκών Αγορών, την επαφή με τους παραγωγούς και τις αρμόδιες υπηρεσίες της Περιφέρειας Αττικής, με στόχο τη βέλτιστη λειτουργία των λαϊκών αγορών με την ελάχιστη δυνατή όχληση της πόλης.

**4. Της κ. Ελένης Φλέγγα, εντεταλμένη Δημοσίων Σχέσεων, Κοινωνίας των Πολιτών και Εθελοντισμού, με αρμοδιότητες:**

α) Την προβολή των δραστηριοτήτων, δράσεων και πολιτικών του Δήμου Κηφισιάς και τη συνεργασία με άλλους φορείς εντός της ελληνικής επικράτειας.

β) Την συνεργασία μεταξύ Δήμου και εθελοντικών οργανώσεων ή άλλων οργανώσεων της Κοινωνίας των Πολιτών με στόχο την προαγωγή του εθελοντισμού και της συμμετοχής των πολιτών στην καθημερινή λειτουργία της πόλης.

**5. Της κ. Ευαγγελίας (Λίλιας) Δραγώνα Τσαντή, εντεταλμένη για τον Αθλητισμό, με αρμοδιότητες:**

α) Την εποπτεία, τον συντονισμό και την ευθύνη λειτουργίας του Τμήματος Αθλητισμού.

β) Τη συνεργασία μεταξύ Δήμου-αθλητικών σωματείων και αθλητικών αρχών προκειμένου να διοργανώνονται αθλητικές εκδηλώσεις με συμμετοχή όλων των ηλικιών και ιδιαίτερα της Νέας Γενιάς.

γ) Τη μέριμνα για τη συντήρηση όλων των Αθλητικών Εγκαταστάσεων του Δήμου.

δ) Την προετοιμασία της εισήγησης προς το Δημοτικό Συμβούλιο της ετήσιας επιχορήγησης των αθλητικών σωματείων.

**6.Του κ. Δημήτριου Καρρά, εντεταλμένο για τη Φροντίδα και Μέριμνα της Τρίτης Ηλικίας, με αρμοδιότητα**

την εύρυθμη λειτουργία των Λεσχών Φιλίας (πρώην ΚΑΠΗ) του Δήμου.

**7. Του κ. Γιώργου Κασναφέρη, εντεταλμένο Περιβάλλοντος, Πρασίνου και Κηποτεχνίας πρασίνου, με αρμοδιότητες:**

α) Την εποπτεία, τον συντονισμό και την ευθύνη της λειτουργίας της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος και Πρασίνου.

β) Την παρακολούθηση και τήρηση του Κανονισμού Πρασίνου, της Χάρτας Περιβαλλοντικού Εθελοντισμού και την εποπτεία του προγράμματος «Λειτουργικά Πεζοδρόμια».

**8. Της κ. Αμαλίας Βραχνού, εντεταλμένη Αστικής Αναζωογόνησης, Ανθεκτικότητας και Χρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων, με αρμοδιότητες:**

α) Τη μέριμνα και επίβλεψη των συστημάτων μέτρησης ενέργειας του Δήμου (δημόσιοι χώροι) και των εγκαταστάσεων του, με σκοπό την προώθηση πρωτοβουλιών εξοικονόμησης ενέργειας καθώς και την συμμετοχή του Δήμου σε αντίστοιχα Ευρωπαϊκά προγράμματα.

β) Τον σχεδιασμό, εκπόνηση και παρακολούθηση των Ευρωπαϊκών και χρηματοδοτούμενων προγραμμάτων από εθνικούς πόρους σε συνεργασία με το Γραφείο Χρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων.

γ) Τον σχεδιασμό, εκπόνηση και προώθηση στρατηγικών για την Ανθεκτικότητα σε όλο το φάσμα δραστηριοτήτων του Δήμου και ιδίως κατά τον σχεδιασμό και εκτέλεση έργων ανάπλασης κοινοχρήστων χώρων.

δ) Την εποπτεία και συντονισμό του Τμήματος Επιχειρηματικότητας, με στόχο την προώθηση νεοφυών επιχειρήσεων και τη στήριξη επιχειρήσεων και επαγγελματικών πρωτοβουλιών που αναπτύσσονται στον Δήμο Κηφισιάς

**9. Του κ. Τίτου Ψαρουδάκη, εντεταλμένο για την Πολιτική Προστασία του Δήμου, με αρμοδιότητες:** την εποπτεία, τον συντονισμό και την ευθύνη της, με σκοπό την εύρυθμη λειτουργία της.

**10. Της κ. Ελένης Χρονοπούλου, εντεταλμένη Ανθοκομικής και Φιλοζωίας, με αρμοδιότητες:**

α) Την εποπτεία, τον συντονισμό και ευθύνη της λειτουργίας της Ανθοκομικής Έκθεσης Κηφισιάς ως του παλαιότερου και πιο δημοφιλούς θεσμού του Δήμου, όπου, με την κατάργησή του ως Νομικό Πρόσωπο, περιήλθε στη δικαιοδοσία του. Τη διοργάνωση της ετήσιας έκθεσης, σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες και ιδιαίτερα με τη Διεύθυνση Περιβάλλοντος και Πρασίνου καθώς και την προβολή και διαφήμισή της με σκοπό την όλο και μεγαλύτερη προσέλευση κόσμου.

β) Την μέριμνα για τα αδέσποτα ζώα του Δήμου σε άμεση πάντα επικοινωνία με τις αρμόδιες υπηρεσίες και ιδιαίτερα με το Γραφείο Προστασίας και Προαγωγής της Δημόσιας Υγείας και το Γραφείο Εθελοντισμού Τμήματος Κοινωνικού Σχεδιασμού της Διεύθυνσης Κοινωνικών Υπηρεσιών Παιδείας, Αθλητισμού και Πολιτισμού.

Όταν ο Δήμαρχος απουσιάζει ή κωλύεται, τα καθήκοντα του ορίζεται να ασκεί ο **Αντιδήμαρχος κ. Ιωάννης Διονυσιώτης**, που αναπληρώνει το Δήμαρχο, και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται, τα καθήκοντα του Δημάρχου θα ασκούνται από τον **Αντιδήμαρχο κ. Χρήστο Καλό**.

Η Τέλεση Πολιτικών Γάμων θα γίνεται από το σύνολο των Αντιδημάρχων.

Η απόφαση αυτή να κοινοποιηθεί στο Γραφείο Δημάρχου, στους Αντιδημάρχους κι Εντεταλμένους που αφορά, στον Γενικό Γραμματέα και στις Διευθύνσεις και στα Τμήματα του Δήμου.

Η παρούσα να δημοσιευθεί μια φορά σε ημερήσια εφημερίδα και να αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Δήμου.

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ**

**ΒΑΣΙΛΗΣ Ι.ΞΥΠΟΥΛΤΑΣ**