



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΗΦΙΣΙΑΣ
ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ
ΑΡ. ΠΡΩΤ. :36377/25-07-2025
ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗ :22/07/2025
ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ : 796/2025

ΘΕΜΑ: Λήψη απόφασης περί έγκρισης όρων προκήρυξης για το δημόσιο πλειοδοτικό διαγωνισμό εκμίσθωσης του σχολικού κυλικείου του 2^{ου} Δημοτικού Κηφισιάς .

Στο Δημαρχείο της Κηφισιάς σήμερα 22/07/2025, ημέρα Τρίτη και ώρα 10.00 π.μ. και μετά από την με αρ. πρωτ. 35004 πρόσκληση του Προέδρου και Δημάρχου κου Βασίλη Ι. Ξυπολυτά, που επιδόθηκε νόμιμα στις 17/07/2025, συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση η Δημοτική Επιτροπή- σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 74Α παρ.1 ν.3852/10, όπως προστέθηκε από το άρθρο 9 του ν.5056/23 και την με αριθμό 303/30971/02-04-2024 (ΑΔΑ: Ψ2ΞΝ46ΜΤΛ6-Χ03) εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών- η οποία σύμφωνα με την υπ' αρ. 1/2024 απόφαση της ειδικής συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου και την υπ'αρ. 1664/24-09-2024 απόφαση Δημάρχου αποτελείται από τα εξής τακτικά μέλη – Δημοτικούς Συμβούλους :

1. Κύρλος Ευστάθιος (Στάθης)
2. Παντελεάκης – Μιχαηλίδης Ιωάννης
3. Σφηκάκης Πέτρος
4. Καλός Χρήστος
5. Βαλασοπούλου Αγγελική
6. Αυλήτης Ευάγγελος
7. Σκορδίλης Γεώργιος
8. Παπάζογλου Αγγελική

και τα εξής αναπληρωματικά μέλη – Δημοτικούς Συμβούλους :

1. Κασιούρας Απόστολος
2. Τσούλος Γεώργιος
3. Χρονοπούλου Ελένη
4. Ψαρουδάκης Τίτος
5. Βάρσου Ελένη
6. Ζαπάντης Σταύρος
7. Βλάχου Ασπασία (Νίνα)

Οι παρόντες κατά την εκφώνηση του καταλόγου είναι ο Δήμαρχος – Πρόεδρος κ. Βασίλης Ι. Ξυπολυτάς και οι Δ.Σ. κ. κ. Καλός Χρήστος, Βαλασοπούλου Αγγελική, Βάρσου Ελένη, Παπάζογλου Αγγελική .

Διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, κατά τις διατάξεις του άρθρου 75 παρ. 1 του Ν. 3852/2010, όπως αυτό αντικαταστάθηκε από το άρθρο 77 παρ. 1 του Ν. 4555/2018, καθώς επί συνόλου μελών – εννέα (9) - παρευρίσκονται πέντε (5).

Προσήλθαν στην συνεδρίαση πριν την συζήτηση του 15^{ου} τακτικού θέματος της ημερήσιας διάταξης οι Δημοτικοί Σύμβουλοι κ.κ. Σκορδίλης Γεώργιος, Κύρλος Ευστάθιος (Στάθης) & Χρονοπούλου Ελένη.

Ο Πρόεδρος εισηγείται το 15^ο τακτικό θέμα της ημερήσιας διάταξης και θέτει υπόψη της Δημοτικής Επιτροπής:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 63, 72,73, 74 74Α & 75 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/7.6.2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν .
2. Την υπ' αρ. πρωτ. 34789/16-07-2025 εισήγηση του Τμ. Ανταποδοτικών Τελών Εισφορών & Δημοτικής Περιουσίας της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών η οποία αναφέρει επί λέξει τα εξής:

- «**ΣΧΕΤ:** α) Η υπ' αριθμ. 64321/Δ4/2008 κοινή υπουργική απόφαση «Λειτουργία κυλικίων δημοσίων σχολείων» (ΦΕΚ 1003/Β/2008).
 β) Η υπ' αριθμ. 153169/ΓΔ4/2024 κοινή υπουργική απόφαση (ΦΕΚ 7201/Β/2024).
 γ) Το υπ' αριθμ. πρωτ.2678/20-01-2025 ενημερωτικό έγγραφο του Τμήματος Πολιτικής Ισότητας Φύλων – Παιδείας & Δία Βίου Μάθησης – Αθλητισμού Πολιτισμού & Νέας Γενιάς και οι απαντήσεις των σχολείων.
 δ) Η υπ' αριθμ. 598/2025 απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής περί πλειοδοτικών διαγωνισμών εκμίσθωσης σχολικών κυλικίων.

Σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 153169/ΓΔ4/2024 κοινή υπουργική απόφαση (ΦΕΚ 7201/Β/2024) η αρμοδιότητα ανάθεσης της λειτουργίας και εκμετάλλευσης των κυλικίων των δημόσιων σχολείων ασκείται πλέον από τον Δήμο και ειδικότερα από την Δημοτική Επιτροπή.

Οι συμβάσεις ισχύουν για εννέα (9) χρόνια, χωρίς περαιτέρω παράταση.

Με την από 18-09-2014 σύμβαση μεταξύ της Σχολικής Επιτροπής Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης και της Καλλιόπης Πρέντου υπογράφηκε η μίσθωση του κυλικείου του 2^{ου} Δημοτικού Κηφισιάς. Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 49 του Ν. 4807/2021 (ΦΕΚ 96/Α/2021) η σύμβαση παρατάθηκε για δύο έτη με λήξη την 30-06-2025.

Σύμφωνα με τα ανωτέρω προτείνεται :

Ο καθορισμός των όρων διεξαγωγής δημόσιου πλειοδοτικού διαγωνισμού με

σφραγισμένες προσφορές για την ανάδειξη πλειοδότη μίσθωσης του κυλικείου του 2^{ου} Δημοτικού Κηφισιάς.

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 28 παρ. 1 του Ν. 5056/2023 (ΦΕΚ 163/Α'/2023) «από την 30^η .06.2024 οι αρμοδιότητες των Ν.Π.Δ. « Σχολικές Επιτροπές» ασκούνται από τον οικείο Δήμο.»
2. Η υπ' αριθμ. 64321/Δ4/2008 κοινή υπουργική απόφαση «Λειτουργία κυλικείων δημοσίων σχολείων» (ΦΕΚ 1003/Β/2008).
3. Τις διατάξεις της με αρ. Φ2/1553/129578/Δ1/2016 Κ.Υ.Α. των Υπουργών Εσωτερικών και ΥΠΕΠΘ Περί: «Λειτουργίας κυλικείων δημόσιων σχολείων» (ΦΕΚ 2646/Β/25-8-2016).
4. Η υπ' αρ. 45243/ΓΔ4 Κ.Υ.Α. των Υπουργών Εσωτερικών και ΥΠΕΠΘ Περί: Τροποποίηση της υπό στοιχεία 64321/Δ4 /2008 κοινής υπουργικής απόφασης «Λειτουργίας κυλικείων δημόσιων σχολείων» (ΦΕΚ 2607/Β/25-8-2023).
5. Η υπ' αριθμ. 153169/ΓΔ4/2024 κοινή υπουργική απόφαση (ΦΕΚ 7201/Β/2024)
6. Η υπ' αριθμ. 598/2025 απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής που αφορά την έγκριση εκμίσθωσης του σχολικού κυλικείου του 2^{ου} Δημοτικού Κηφισιάς.
7. Η υπ' αριθμ. 600/2025 απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής που αφορά την λήψη απόφασης περί συγκρότησης της επιτροπής για τη διενέργεια του πλειοδοτικού δημόσιου διαγωνισμού για την εκμίσθωση του σχολικού κυλικείου του 2^{ου} Δημοτικού Κηφισιάς.
8. Την ανάγκη διενέργειας διαγωνισμού για την εκμίσθωση του κυλικείου του 2^{ου} Δημοτικού Κηφισιάς.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Δημόσιο ανοικτό πλειοδοτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές για την εκμίσθωση του σχολικού κυλικείου του 2^{ου} Δημοτικού Κηφισιάς τον οποίο θα διενεργήσει η κάτωθι τριμελής επιτροπή σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 600/2025 απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής:

- Σφηκάκης Πέτρος, Αντιδήμαρχος Οικονομικών και Δημοτικής Ενότητας Εκάλης, ως Εκπρόσωπος του Δήμου,
- Τσολακίδου Ελένη, Διευθύντρια του 2^{ου} Δημοτικού Κηφισιάς &
- Παλλήκαρη Ερατώ, Πρόεδρος του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων του 2^{ου} Δημοτικού Κηφισιάς.

Οι όροι του διαγωνισμού καθορίζονται ως εξής:

1. Τόπος και χρόνος του διαγωνισμού

Η κατάθεση των δικαιολογητικών/προσφορών θα υποβάλλονται στην αρμόδια για τη διενέργεια του διαγωνισμού Επιτροπή μέσω του Κεντρικού Πρωτοκόλλου του Δήμου Κηφισιάς (Διονύσου & Μυρσίνης 2) όπου θα κατατίθενται και θα

πρωτοκολλούνται.

Η διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών γίνεται δημόσια ενώπιον της Επιτροπής διενέργειας του Διαγωνισμού .

Ο διαγωνισμός και η αποσφράγιση των προσφορών θα λάβει χώρα στο Δημαρχείο Κηφισιάς Διονύσου & Μυρσίνης 2 (Αίθουσα Σταύρου Βόλκου) **στις 02 - 09 - 2025 ημέρα Τρίτη και ώρα 12:00 μεσημβρινή**, δημόσια, ενώπιον της επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού.

Όσοι θα παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση όλων των στοιχείων και των προσφορών όσων συμμετέχουν στο διαγωνισμό και έχουν δικαίωμα μετά τη διενέργεια του διαγωνισμού να λάβουν γνώση κατόπιν έγγραφης αίτησης τους των δικαιολογητικών συμμετοχής των συμμετεχόντων σε αυτόν.

Προσφορές που υποβάλλονται στην Επιτροπή μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στους ενδιαφερόμενους ως εκπρόθεσμες.

Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

2. Η ανάθεση από τη Δημοτική Επιτροπή της λειτουργίας και εκμετάλλευσης του κυλικείου γίνεται κατόπιν διαγωνισμού.

Λαμβάνονται υπ' όψιν τα παρακάτω:

- ι) Η τιμή της προσφοράς,
- ii) Η προϋπηρεσία σε μίσθωση σχολικού κυλικείου,
- iii) Η πολυτεχνική ιδιότητα του ιδίου ή και προερχόμενου από πολυτεχνική οικογένεια,
- iv) Την μονογονεϊκή ιδιότητα,
- v) Την πιστοποίηση του ΕΦΕΤ, την πιστοποίηση είτε μέσω ΕΟΠΠΕΠ είτε μέσω εναλλακτικών σχημάτων (ΕΣΥΔ)

Την εκμετάλλευση θα αναλάβει αυτός που θα συγκεντρώνει τη μεγαλύτερη μοριοδότηση των ι, ii, iii, iv, v ανωτέρω περιπτώσεων, που θα γίνει ως εξής:

- I. Κάθε προσφορά σε ευρώ **πολλαπλασιάζεται επί ένα μόριο.**
- II. Κάθε χρόνος προϋπηρεσίας σε μίσθωση σχολικού κυλικείου υπολογίζεται ως ένα **(01) μόριο**. Το σύνολο των μορίων λόγω προϋπηρεσίας δεν μπορεί να υπερβαίνει τα εννέα (09) μόρια.
- III. Για την πολυτεχνική ιδιότητα υπολογίζονται μόρια ως ακολούθως:
Πολύτεκνος υποψήφιος εκμεταλλευτής κυλικείου: **πέντε (05) μόρια**,
Υποψήφιος εκμεταλλευτής κυλικείου προερχόμενος από πολυτεχνική οικογένεια :
τρία (03) μόρια,
- IV. Μονογονεϊκή ιδιότητα: **τέσσερα (04) μόρια**

- V. Πιστοποιημένος από τον ΕΦΕΤ υποψήφιος εκμεταλλευτής κυλικείου επιπλέον **ένα (01) μόριο,**
- VI. Πιστοποιημένος είτε μέσω ΕΟΠΠΕΠ είτε μέσω εναλλακτικών σχημάτων (ΕΣΥΔ): **δέκα πέντε (15) μόρια**

Στην περίπτωση που οι πρώτοι στον αριθμό μορίων είναι δύο ή περισσότεροι η Επιτροπή τους ζητάει να προσκομίσουν την επόμενη εργάσιμη ημέρα νέα έγγραφη προσφορά. Η διαδικασία αυτή μπορεί να επαναλαμβάνεται κάθε επόμενη εργάσιμη ημέρα μέχρι να υπάρξει ένας με τον υψηλότερο αριθμό μορίων.

3. Δικαίωμα συμμετοχής στον πλειοδοτικό διαγωνισμό έχουν:

- α) Φυσικά πρόσωπα καθώς και δημοτικά νομικά πρόσωπα.
- β) Πολίτες των κρατών – μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, γνώστες της Ελληνικής γλώσσας.

Το επίπεδο γλωσσομάθειάς τους για την καλή εκτέλεση των καθηκόντων τους διαπιστώνεται από την Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού.

Δε γίνονται δεκτοί στο διαγωνισμό:

- α) Όσοι απασχολούνται στο δημόσιο ή σε Ν.Π.Δ.Δ. με οποιαδήποτε εργασιακή σχέση.
- β) Συνταξιούχοι.
- γ) Όσοι έχουν κώλυμα διορισμού στο Δημόσιο σύμφωνα με τα άρθρα 4, (παρ. 1, 2, 3, 4, 5, 7, 8 και 9 του Ν. 3528/2007) ΦΕΚ 26 τ.Α' /9.2.07.
- δ) Όσοι είναι ανάδοχοι εκμετάλλευσης άλλου κυλικείου Δημόσιου ή Ιδιωτικού Σχολείου.

Κατ' εξαίρεση, γίνονται δεκτοί στον διαγωνισμό ανάδοχοι εκμετάλλευσης κυλικείου Δημοσίου ή Ιδιωτικού Σχολείου στην ακόλουθη περίπτωση: εφόσον εκμεταλλεύονται σχολικό κυλικείο, η σύμβαση μίσθωσης του οποίου λήγει πριν από την αναμενόμενη έναρξη ισχύος της σύμβασης του εν λόγω διαγωνισμού.

4. Δικαιολογητικά συμμετοχής είναι:

- α) Έγγραφη **αίτηση** με πλήρη στοιχεία για τη συμμετοχή του στο διαγωνισμό.

- β) Έγγραφη **οικονομική προσφορά** που εμπεριέχει το προσφερόμενο ποσό σε ευρώ ετησίως για κάθε μαθητή, η οποία θα τοποθετείται σε ξεχωριστό από τα άλλα δικαιολογητικά κλειστό αδιαφανή φάκελο.

Το ελάχιστο ποσό προσφοράς από τους ενδιαφερομένους ορίζεται στα τέσσερα (4) Ευρώ ανά μαθητή, ετησίως.

Η προσφορά πρέπει να είναι καθαρογραμμένη χωρίς ξέσματα, σθησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Τυχόν διόρθωση μονογράφεται από τον ενδιαφερόμενο. Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού κατά τον έλεγχο, αφού καθαρογράψει τη διόρθωση, τη μονογράφει και τη σφραγίζει. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις, οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού.

- γ) Πιστοποιητικό **προϋπηρεσίας** σε εκμίσθωση σχολικού κυλικείου από τον Δήμο ή τη Σχολική Επιτροπή όπου αυτή υφίσταται.
- δ) Πιστοποιητικό **πολυτεχνίας** από τον αρμόδιο φορέα.
- ε) Πιστοποιητικό **φορολογικής και ασφαλιστικής** ενημερότητας.
- στ) Βεβαίωση της Ταμειακής Υπηρεσίας του Δήμου , για μη ληξιπρόθεσμες βεβαιωμένες οφειλές προς το Δήμο Κηφισιάς.
- ζ) Πιστοποιητικό **Εισαγγελίας** ότι δεν είναι φυγόποινος ή φυγόδικος.
- η) Πιστοποιητικό **Ποινικού Μητρώου**
- θ) Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό καταβάλλεται ποσό **εγγύησης τουλάχιστον 500 Ευρώ** ή αντίστοιχη εγγυητική επιστολή. *Η εγγύηση αυτή επιστρέφεται στους ενδιαφερόμενους υποψήφιους μετά την κατακύρωση του διαγωνισμού εκτός του υποψηφίου, στον οποίο κατακυρώθηκε η παραχώρηση του κυλικείου, ο οποίος πρέπει να καταβάλει συμπληρωματικά αντίστοιχο ποσό ή εγγυητική επιστολή που να καλύπτει συνολικά το **30% του ετήσιου μισθώματος** ως εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης. Το ποσό αυτό ή η εγγυητική επιστολή παρακρατείται καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και επιστρέφεται μετά τη λήξη της άτοκα, πλην της περιπτώσεως καταγγελίας ή προώρου λήξης της σύμβασης, οπότε καταπίπτει υπέρ του Δήμου.*
- ι) Υπεύθυνη **δήλωση του Ν. 1599/86** στην οποία δηλώνεται ότι δεν είναι ανάδοχοι εκμετάλλευσης άλλου κυλικείου δημοσίου ή ιδιωτικού σχολείου είτε ότι εμπίπτει στην εξαίρεση του τελευταίου εδάφιος (δ) της παρ. (β) του ΦΕΚ 2607/Β/25-8-2023.
- ια) **Πιστοποιητικό δημόσιας αρχής** από το οποίο προκύπτει η ιδιότητα γονέα μονογονεϊκής οικογένειας.
- ιβ) Πιστοποιητικό του ΕΦΕΤ, ΕΟΠΠΕΠ ή άλλων εναλλακτικών σχημάτων (ΕΣΥΔ).

Για τη συμμετοχή των δημοτικών ή κοινοτικών νομικών προσώπων απαιτούνται όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά εκτός του πιστοποιητικού Εισαγγελίας, της υπεύθυνης δήλωσης του Ν. 1599/86 και του αποσπάσματος ποινικού μητρώου. Απαιτείται, όμως, επιπλέον αποδεικτικό έγγραφο του εξουσιοδοτούμενου να συμμετάσχει στο διαγωνισμό ατόμου. Τα δημοτικά ή κοινοτικά πρόσωπα που συμμετέχουν πρέπει να έχουν τη δυνατότητα λειτουργίας σχολικών κυλικείων εκ του καταστατικού τους.

5. Ένστάσεις

Ένσταση κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής κάποιου σε αυτόν, κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού, υποβάλλεται εντός προθεσμίας τριών (3) ημερών από την ημερομηνία διενέργειάς του.

Η Επιτροπή υποβάλλει εντός τριών (3) ημερών την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της στη Δημοτική Επιτροπή που είναι αρμόδια για την κατακύρωση του διαγωνισμού, προκειμένου να αποφανθεί τελικά για την αποδοχή ή την απόρριψή της.

Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουσδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους δεν γίνονται δεκτές.

Η Επιτροπή καλείται να γνωστοποιήσει υποχρεωτικά το περιεχόμενο της ένστασης στον καθ' ου η ένσταση, η οποία στρέφεται κατά της συμμετοχής στον διαγωνισμό. Ο τελευταίος, έχει δικαίωμα να υποβάλλει εγγράφως τις απόψεις του ενώπιον της Δημοτικής Επιτροπής, εντός προθεσμίας δύο (2) ημερών από την γνωστοποίηση.

6. Αριθμός φοιτώντων μαθητών

Για το σχολικό έτος 2024 – 2025 ο αριθμός των φοιτώντων μαθητών του 2^{ου} Δημοτικού Κηφισιάς είναι 125 μαθητές και δεν πραγματοποιείται διανομή σχολικών γευμάτων.

7. Διάρκεια μίσθωσης

Η διάρκεια μίσθωσης ορίζεται για **εννέα (9) έτη** από την υπογραφή της σύμβασης και λήγει με την λήξη της σχολικής χρονιάς 2033 – 2034 χωρίς δυνατότητα παράτασης.

Στην περίπτωση πρόωρης λύσης της σύμβασης διενεργείται νέος διαγωνισμός και η νέα σύμβαση θα ισχύει μέχρι την 30ή Ιουνίου μετά τη συμπλήρωση των εννέα ετών. Το μίσθωμα στον πρώτο χρόνο της σύμβασης αυτής θα είναι μειωμένο κατά το ποσό που αντιστοιχεί αναλογικά στο σύνολο των ημερών (εργάσιμων) του χρονικού διαστήματος που μεσολάβησε από 1ης Ιουλίου, μέχρι την υπογραφή της νέας σύμβασης.

8. Καταβολή μισθώματος

Οι εκμεταλλευτές των σχολικών κυλικείων καταβάλλουν κατ' έτος στην ταμειακή υπηρεσία του Δήμου το ποσό που συμφωνήθηκε, σε τρεις (3) δόσεις και ως εξής: την πρώτη δόση με καταληκτική ημερομηνία την 30ή Νοεμβρίου, τη δεύτερη δόση με καταληκτική ημερομηνία την 28η Φεβρουαρίου και την τρίτη δόση με καταληκτική ημερομηνία την 31^η Μαΐου.

Το μίσθωμα υπόκειται σε τέλος χαρτοσήμου 3,60% (υπέρ ΟΓΑ) και βαραίνει τον μισθωτή.

Το ύψος των δόσεων θα διαμορφώνεται σύμφωνα με τον τύπο:

$$89 \cdot \alpha \cdot \beta \cdot \gamma$$

Όπου:

U είναι το ύψος των δόσεων,

189 οι εργάσιμες ημέρες του έτους,

α είναι η προσφορά,

β είναι ο αριθμός των φοιτώντων μαθητών στις ημερομηνίες που καταβάλλονται οι δόσεις,

γ είναι οι εργάσιμες ημέρες λειτουργίας του σχολείου με αντίστοιχη φοίτηση μαθητών για την περίοδο που καλύπτει η δόση.

Ο αριθμός των φοιτώντων μαθητών (β) και οι εργάσιμες ημέρες για την περίοδο που καλύπτει η δόση (γ) βεβαιώνονται κάθε φορά από το Διευθυντή του Σχολείου. Στον αριθμό αυτό προστίθεται και ο αριθμός των σπουδαστών άλλων σχολικών μονάδων στην περίπτωση που θα συστεγαστούν και θα εξυπηρετούνται από το κυλικείο.

Οι ημέρες και ώρες λειτουργίας του κυλικείου ταυτίζονται με αυτές της λειτουργίας (τακτικής και έκτακτης) της Σχολικής Μονάδας και θεωρούνται 189 εργάσιμες ημέρες.

Δεν περιλαμβάνονται στις εργάσιμες ημέρες λειτουργίας του σχολείου οι ημέρες κατά τις οποίες ο αριθμός των παρόντων στο σχολείο μαθητών είναι κατώτερος από το τριάντα τοις εκατό (30%) του συνόλου των φοιτώντων στο σχολείο μαθητών.

Σε περίπτωση που στο σχολικό συγκρότημα συστεγάζεται νηπιαγωγείο, ο αριθμός των φοιτώντων νηπίων δεν συνυπολογίζεται στον καθορισμό του μισθώματος.

Τα μισθώματα των σχολικών κυλικείων αποτελούν έσοδο του Δήμου και εισπράττονται και διατίθενται κατά τις ισχύουσες οικείες διατάξεις.

9. Ο πλειοδότης που θα αναλάβει την εκμετάλλευση του κυλικείου θα πρέπει να γνωρίζει ότι:

α) Απαγορεύεται η υπεκμίσθωση ή η καθ' οιονδήποτε τρόπο ολική ή μερική παραχώρηση του σε άλλο άτομο. Η παρουσία του στο κυλικείο τις ώρες λειτουργίας είναι απαραίτητη. Δύναται όμως να επικουρείται από πρόσωπο, το οποίο θα πληροί τις σχετικές προϋποθέσεις εργασίας (άρθρα 4,7,8 & 9 του Ν.3528/2007).

β) Είναι υποχρεωτική η χρησιμοποίηση ταμειακής μηχανής.

γ) Είναι υποχρεωτική η ασφάλιση στον ΕΦΚΑ.

δ) Για τη λειτουργία του κυλικείου απαιτείται η έκδοση σχετικής αδείας.

ε) Θα πρέπει να τηρεί αυστηρά τις ισχύουσες Υγειονομικές Διατάξεις σύμφωνα με την υπ' αριθμ. ΔΥ1γ/Γ.Π./οικ.93828 (ΦΕΚ 1183/31-08-2006, τ. Β') Απόφαση του αρμόδιου Υπουργού Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, όπως αυτή διαμορφώνεται κάθε φορά, με την οποία καθορίζονται τα προσφερόμενα είδη από τα σχολικά κυλικεία.

στ) Θα πρέπει να τηρεί αυστηρά την Υ1γ/Γ.Π./οικ.81025 (ΦΕΚ 2135/Β/2013) Υπουργική Απόφαση περί Κανόνων υγιεινής σχολικών κυλικείων, καντινών.

ζ) Θα πρέπει να διαθέτει και προϊόντα που δεν περιέχουν λακτόζη, γλουτένη και γλυκόζη.

η) Θα πρέπει να συμμορφώνεται πλήρως προς τις υποδείξεις της επιτροπής ελέγχου του κυλικείου και του Διευθυντή του Σχολείου.

θ) Είναι υποχρεωμένος να καθαρίζει τον αύλειο χώρο γύρω από το κυλικείο από συσκευασίες και προϊόντα που πωλούνται σε αυτό.

ι) Στο διάστημα της μίσθωσης υποχρεούται να το επιμελείται και να το παραδώσει στον εκμισθωτή (Δήμο) κατά τη λήψη στην κατάσταση που το παρέλαβε, αλλιώς φέρει την ευθύνη αποζημίωσης.

ια) Σε περίπτωση που την εκμετάλλευση του κυλικείου αναλάβει η καθαρίστρια του σχολείου, απαγορεύεται να καθαρίζει τους χώρους του σχολείου κατά τη διάρκεια λειτουργίας του κυλικείου. Ο καθαρισμός θα γίνεται μετά το ωράριο λειτουργίας του κυλικείου.

ιβ) Σε περίπτωση μεταστέγασης μέρους του σχολικού συγκροτήματος με μείωση των μαθητών άνω του 20% δύναται ο μισθωτής του κυλικείου να ζητήσει χωρίς χρονικό περιορισμό από τη Δημοτική Επιτροπή είτε τη μείωση του καταβαλλόμενου μισθώματος σε ποσοστό ανάλογα της μείωσης των μαθητών, είτε τη λύση της σύμβασης με δίμηνη τουλάχιστον προειδοποίηση, οπότε δεν καταπίπτει η εγγύηση υπέρ του Δήμου.

ιγ) Σε περίπτωση κατά την οποία σχολείο ή σχολικό συγκρότημα ενταχθεί σε πρόγραμμα διανομής φαγητού (σχολικά γεύματα), μετά τη σύναψη της σύμβασης μίσθωσης του οικείου σχολικού κυλικείου, ο εκμεταλλευτής αυτού δύναται να ζητήσει χωρίς χρονικό περιορισμό τη λύση της σύμβασης με δίμηνη τουλάχιστον προειδοποίηση, οπότε δεν καταπίπτει η εγγύηση υπέρ του Δήμου.

ιδ) Ο μισθωτής υποχρεούται να καταβάλει το ποσό που αναλογεί στην κατανάλωση ηλεκτρικής ενέργειας με βάση το ΗΜ. ΔΕΔ/Φ.486/50991/17.5.85 - § 3 έγγραφο της Δ.Ε.Η. Η χρέωση θα υπολογίζεται ως εξής: συνολικό ποσό λογαριασμού επί το κλάσμα “κιλοβατώρες (KWH) που κατανάλωσε το κυλικείο, προς το σύνολο των KWH του σχολείου”

ιε) Ο εκμεταλλευτής του κυλικείου έχει την υποχρέωση να αναλάβει υπηρεσία εντός τριάντα (30) ημερών από την έναρξη του διδακτικού έτους και στην περίπτωση έκτακτου διαγωνισμού εντός είκοσι (20) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης. Σε διαφορετική περίπτωση, καταγγέλλεται η σύμβαση από τον Δήμο.

ιστ) Σε περίπτωση που δεν διαθέτει βεβαίωση παρακολούθησης σεμιναρίου υγιεινής και ασφάλειας τροφίμων του Ε.Φ.Ε.Τ υποχρεούται να το παρακολουθήσει προσκομίζοντας τη σχετική βεβαίωση στη Δημοτική Επιτροπή μετά την υπογραφή της συμβάσεως εντός εύλογου χρονικού διαστήματος.

ιζ) Οι ενδιαφερόμενοι για την συμμετοχή στο διαγωνισμό μπορούν να εξετάσουν τον χώρο του σχολικού κυλικείου, σε συνεργασία με τον Διευθυντή του σχολείου. Κάθε προσθήκη ή προκαλούμενη δαπάνη για την έναρξη λειτουργίας του κυλικείου βαρύνει τον πλειοδότη. Οι ενδιαφερόμενοι κατά τη συμμετοχή στο διαγωνισμό δηλώνουν ότι αποδέχονται τον χώρο ως έχει.

ιη) Απαγορεύεται η προμήθεια, χρήση και διάθεση των πλαστικών προϊόντων μίας χρήσης της παρ. 1 του άρθρου 5 του Ν.4736/20, καθώς και των προϊόντων που κατασκευάζονται από οξοδιασπώμενη πλαστική ύλη.

Οι ανωτέρω όροι είναι υποχρεωτικοί. Η παράβαση τους από τον μισθωτή του κυλικείου θα έχει ως συνέπεια την καταγγελία της σύμβασης.

10. Ο Δήμος έχει το δικαίωμα:

α) Να μην κατακυρώσει το διαγωνισμό, εφόσον κρίνει ότι οι προσφορές είναι απαράδεκτες ή για οποιοδήποτε λόγο κρίνει το αποτέλεσμα του διαγωνισμού ως ασύμφορο.

β) Να **επιβαρύνει με τις δαπάνες δημοσίευσης** της περίληψης της διακήρυξης της δημοπρασίας και όποια έξοδα αυτής, αρχικής και τυχόν επαναληπτικής, επίσης και τα έξοδα τυχόν νομίμων κρατήσεων τελών της σύμβασης εξ ολοκλήρου αυτόν στον οποίο θα κατακυρωθεί οριστικά η δημοπρασία. Οι αποδείξεις και τιμολόγια καταβολής των τελών αυτών προσκομίζονται απαραίτητα σαν δικαιολογητικά κατά τον καταρτισμό και υπογραφή της σύμβασης εκμίσθωσης του κυλικείου.

γ) Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού δύναται κατά την κρίση της να τάσσει εύλογη προθεσμία για την προσκόμιση τυχόν δικαιολογητικών που λείπουν και είναι απαραίτητα για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό πλην της χρηματικής εγγύησης ή της εγγυητικής επιστολής, τα οποία κατατίθενται μαζί με την προσφορά.

δ) Σε περίπτωση αποτυχίας του διαγωνισμού να τον επαναλάβει με την ίδια διαδικασία. Σε περίπτωση αποτυχίας και του επαναληπτικού διαγωνισμού, γίνεται απευθείας ανάθεση του κυλικείου σε πρόσωπο που διαθέτει τις νόμιμες προϋποθέσεις, αφού υποβάλλει τα δικαιολογητικά που προβλέπονται από την απόφαση αυτή. Σε περίπτωση μη ύπαρξης ενδιαφερομένων για απευθείας ανάθεση, μπορεί να γίνει απευθείας ανάθεση σε άτομα του σχολικού περιβάλλοντος, πάσης φύσεως βοηθητικού προσωπικού που απασχολείται με οποιαδήποτε σχέση εργασίας. Οι όροι της απευθείας ανάθεσης δεν μπορεί να είναι δυσμενέστεροι των προβλεπόμενων όρων της προκήρυξης. Το ποσό της ανάθεσης δεν μπορεί να είναι μικρότερο από το ελάχιστο όριο εκκίνησης που καθορίζεται στο άρθρο 4β της παρούσης απόφασης.

ε) Να καταγγείλει τη σύμβαση για σπουδαίο λόγο που θα παρατηρηθεί ή θα διαπιστωθεί από την ειδική επιτροπή ελέγχου και καλής λειτουργίας του κυλικείου.

στ) Να συγκροτήσει Επιτροπή Ελέγχου και καλής λειτουργίας του σχολικού κυλικείου σύμφωνα με τις διατάξεις της υπ' αριθμ. 153169/ΓΔ4/2024 κοινής υπουργικής απόφασης (ΦΕΚ 7201/Β/2024).

Έργο της Επιτροπής είναι ο έλεγχος της ομαλής λειτουργίας του κυλικείου, η διάθεση από αυτό των προβλεπόμενων και οριζόμενων ειδών από τις ισχύουσες διατάξεις όπως αυτές κάθε φορά ισχύουν, καθώς και η τήρηση των κανόνων υγιεινής.

11. Άλλοι όροι

α) Η μίσθωση των σχολικών κυλικείων κατά οποιονδήποτε τρόπο δεν υπάγεται στις διατάξεις για τις εμπορικές μισθώσεις.

β) Όλοι οι παραπάνω όροι, που υποχρεωτικά θα περιλαμβάνονται στις σχετικές συμβάσεις, θεωρούνται και είναι ουσιώδεις.

γ) Κάθε παράβαση και ενός μόνο εξ αυτών θα έχει σαν συνέπεια την καταγγελία της σύμβασης. Παράβαση που θα πιστοποιείται από την Επιτροπή Ελέγχου λειτουργίας του κυλικείου, θα εισηγείται στον Δήμο την καταγγελία της σύμβασης που έχει υπογραφεί, για ουσιώδη λόγο, που οφείλεται στον υπεύθυνο ανάδοχο του κυλικείου. Το Δημοτικό Συμβούλιο θα κρίνει εάν συντρέχει ή όχι λόγος καταγγελίας της σύμβασης και αποφασίζει αναλόγως, αφού προηγουμένως κληθεί να εκφράσει

τις απόψεις του, ο εκμεταλλευτής του κυλικείου.

δ) Η εγκατάσταση του επιτυχόντος θα γίνει μετά από έγγραφη πρόσκλησή της Δημάρχου Κηφισιάς ή του εξουσιοδοτημένου προς τούτο αρμόδιου οργάνου. Αποκλείεται αξίωση του επιτυχόντος για αποζημίωση, λόγω μη έγκρισης των πρακτικών της δημοπρασίας από τη δημοτική επιτροπή ή καθυστέρησης της εγκατάστασής του, που θα προέρχεται από κάποιο νομικό ή πραγματικό κώλυμα καθώς επίσης και η μονομερής λύση της σύμβασης για το λόγο αυτό.

ε) Όλοι οι παραπάνω όροι, είναι υποχρεωτικοί. Η παράβαση ενός και μόνο όρου από τον μισθωτή θα έχει ως συνέπεια την καταγγελία της σύμβασης.

Οι ανωτέρω όροι αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας προκήρυξης. Οι συμμετέχοντες αποδέχονται ανεπιφύλακτα και συνολικά τους όρους του διαγωνισμού.

Δημοσίευση

Η περίληψη της διακήρυξης θα σταλεί για δημοσίευση σε δύο τοπικές εφημερίδες (τα έξοδα δημοσίευσης βαρύνουν τον ανάδοχο πλειοδότη) και θα τοποθετηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του σχολείου, και στο Δημαρχείο της Κηφισιάς.

Επίσης θα αναρτηθεί στον διαδικτυακό τόπο του Προγράμματος «Διαύγεια» καθώς και στην ιστοσελίδα του Δήμου Κηφισιάς www.kifissia.gr.

Οποιαδήποτε τροποποίηση των όρων της παρούσας διακήρυξης θα δημοσιευτεί με τον ίδιο τρόπο.

Παραλαβή των όρων της διακήρυξης και πληροφορίες θα δίνονται κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, (έως την παραμονή της δημοπρασίας – 01-09-2025) από το Τμήμα Παιδείας του Δήμου Κηφισιάς (Εμμ. Μπενάκη 3 , τηλ. 213 2007 270).

Οι προσφορές θα υποβάλλονται καθημερινά 10.00-12.00 το πρωί μέχρι και την παραμονή της δημοπρασίας -01 – 09 -2025- (εξαιρούνται οι θεσμοθετημένες αργίες) στην αρμόδια για την διενέργεια του διαγωνισμού επιτροπή μέσω του Κεντρικού Πρωτοκόλλου του Δήμου Κηφισιάς (Διονύσου & Μυρσίνης 2) όπου θα κατατίθενται και θα πρωτοκολλούνται.

Σύμφωνα με τα ανωτέρω στοιχεία παρακαλούμε για την λήψη σχετικής απόφασης που αφορά τον καθορισμό των όρων διεξαγωγής δημόσιου πλειοδοτικού διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές για την ανάδειξη πλειοδότη μίσθωσης του κυλικείου του 2^{ου} Δημοτικού Κηφισιάς.»

Η Δημοτική Επιτροπή, αφού έλαβε υπόψη της τα παραπάνω εκτεθέντα και μετά από διαλογική συζήτηση,

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Εγκρίνει τον καθορισμό των όρων διεξαγωγής δημόσιου πλειοδοτικού διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές για την ανάδειξη πλειοδότη μίσθωσης του κυλικείου του 2^{ου} Δημοτικού Κηφισιάς ως εξής:

1. Τόπος και χρόνος του διαγωνισμού

Η κατάθεση των δικαιολογητικών/προσφορών θα υποβάλλονται στην αρμόδια για τη διενέργεια του διαγωνισμού Επιτροπή μέσω του Κεντρικού Πρωτοκόλλου του Δήμου Κηφισιάς (Διονύσου & Μυρσίνης 2) όπου θα κατατίθενται και θα πρωτοκολλούνται.

Η διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών γίνεται δημόσια ενώπιον της Επιτροπής διενέργειας του Διαγωνισμού.

Ο διαγωνισμός και η αποσφράγιση των προσφορών θα λάβει χώρα στο Δημαρχείο Κηφισιάς Διονύσου & Μυρσίνης 2 (Αίθουσα Σταύρου Βόλκου) **στις 02 - 09 - 2025 ημέρα Τρίτη και ώρα 12:00 μεσημβρινή**, δημόσια, ενώπιον της επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού.

Όσοι θα παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση όλων των στοιχείων και των προσφορών όσων συμμετέχουν στο διαγωνισμό και έχουν δικαίωμα μετά τη διενέργεια του διαγωνισμού να λάβουν γνώση κατόπιν έγγραφης αίτησης τους των δικαιολογητικών συμμετοχής των συμμετεχόντων σε αυτόν.

Προσφορές που υποβάλλονται στην Επιτροπή μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στους ενδιαφερόμενους ως εκπρόθεσμες.

Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

2. Η ανάθεση από τη Δημοτική Επιτροπή της λειτουργίας και εκμετάλλευσης του κυλικείου γίνεται κατόπιν διαγωνισμού.

Λαμβάνονται υπ' όψιν τα παρακάτω:

- ι) Η τιμή της προσφοράς,
- ii) Η προϋπηρεσία σε μίσθωση σχολικού κυλικείου,
- iii) Η πολυτεχνική ιδιότητα του ιδίου ή και προερχόμενου από πολυτεχνική οικογένεια,
- iv) Την μονογονεϊκή ιδιότητα,
- v) Την πιστοποίηση του ΕΦΕΤ, την πιστοποίηση είτε μέσω ΕΟΠΠΕΠ είτε μέσω εναλλακτικών σχημάτων (ΕΣΥΔ)

Την εκμετάλλευση θα αναλάβει αυτός που θα συγκεντρώνει τη μεγαλύτερη μοριοδότηση των ι, ii, iii, iv, v ανωτέρω περιπτώσεων, που θα γίνει ως εξής:

- I. Κάθε προσφορά σε ευρώ **πολλαπλασιάζεται επί ένα μόριο.**

- II. Κάθε χρόνος προϋπηρεσίας σε μίσθωση σχολικού κυλικείου υπολογίζεται ως ένα **(01) μόριο**. Το σύνολο των μορίων λόγω προϋπηρεσίας δεν μπορεί να υπερβαίνει τα εννέα (09) μόρια.
- III. Για την πολυτεχνική ιδιότητα υπολογίζονται μόρια ως ακολούθως:
 Πολύτεκνος υποψήφιος εκμεταλλευτής κυλικείου: **πέντε (05) μόρια**,
 Υποψήφιος εκμεταλλευτής κυλικείου προερχόμενος από πολυτεχνική οικογένεια :
τρία (03) μόρια,
- IV. Μονογονεϊκή ιδιότητα: **τέσσερα (04) μόρια**
- V. Πιστοποιημένος από τον ΕΦΕΤ υποψήφιος εκμεταλλευτής κυλικείου επιπλέον **ένα (01) μόριο**,
- VI. Πιστοποιημένος είτε μέσω ΕΟΠΠΕΠ είτε μέσω εναλλακτικών σχημάτων (ΕΣΥΔ): **δέκα πέντε (15) μόρια**

Στην περίπτωση που οι πρώτοι στον αριθμό μορίων είναι δύο ή περισσότεροι η Επιτροπή τους ζητάει να προσκομίσουν την επόμενη εργάσιμη ημέρα νέα έγγραφη προσφορά. Η διαδικασία αυτή μπορεί να επαναλαμβάνεται κάθε επόμενη εργάσιμη ημέρα μέχρι να υπάρξει ένας με τον υψηλότερο αριθμό μορίων.

3. Δικαίωμα συμμετοχής στον πλειοδοτικό διαγωνισμό έχουν:

- α) Φυσικά πρόσωπα καθώς και δημοτικά νομικά πρόσωπα.
 β) Πολίτες των κρατών – μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, γνώστες της Ελληνικής γλώσσας.

Το επίπεδο γλωσσομάθειάς τους για την καλή εκτέλεση των καθηκόντων τους διαπιστώνεται από την Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού.

Δε γίνονται δεκτοί στο διαγωνισμό:

- α) Όσοι απασχολούνται στο δημόσιο ή σε Ν.Π.Δ.Δ. με οποιαδήποτε εργασιακή σχέση.
 β) Συνταξιούχοι.
 γ) Όσοι έχουν κώλυμα διορισμού στο Δημόσιο σύμφωνα με τα άρθρα 4, (παρ. 1, 2, 3, 4, 5, 7, 8 και 9 του Ν. 3528/2007) ΦΕΚ 26 τ.Α' /9.2.07.
 δ) Όσοι είναι ανάδοχοι εκμετάλλευσης άλλου κυλικείου Δημόσιου ή Ιδιωτικού Σχολείου.

Κατ' εξαίρεση, γίνονται δεκτοί στον διαγωνισμό ανάδοχοι εκμετάλλευσης κυλικείου Δημοσίου ή Ιδιωτικού Σχολείου στην ακόλουθη περίπτωση: εφόσον εκμεταλλεύονται σχολικό κυλικείο, η σύμβαση μίσθωσης του οποίου λήγει πριν από την αναμενόμενη έναρξη ισχύος της σύμβασης του εν λόγω διαγωνισμού.

4. Δικαιολογητικά συμμετοχής είναι:

- α) Έγγραφη **αίτηση** με πλήρη στοιχεία για τη συμμετοχή του στο διαγωνισμό.

β) Έγγραφο **οικονομική προσφορά** που εμπεριέχει το προσφερόμενο ποσό σε ευρώ ετησίως για κάθε μαθητή, η οποία θα τοποθετείται σε ξεχωριστό από τα άλλα δικαιολογητικά κλειστό αδιαφανή φάκελο.

Το ελάχιστο ποσό προσφοράς από τους ενδιαφερομένους ορίζεται στα τέσσερα (4) Ευρώ ανά μαθητή, ετησίως.

Η προσφορά πρέπει να είναι καθαρογραμμένη χωρίς ξέσματα, σθησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Τυχόν διόρθωση μονογράφεται από τον ενδιαφερόμενο. Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού κατά τον έλεγχο, αφού καθαρογράψει τη διόρθωση, τη μονογράφει και τη σφραγίζει. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις, οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού.

γ) Πιστοποιητικό **προϋπηρεσίας** σε εκμίσθωση σχολικού κυλικείου από τον Δήμο ή τη Σχολική Επιτροπή όπου αυτή υφίσταται.

δ) Πιστοποιητικό **πολυτεχνίας** από τον αρμόδιο φορέα.

ε) Πιστοποιητικό **φορολογικής και ασφαλιστικής** ενημερότητας.

στ) Βεβαίωση της Ταμειακής Υπηρεσίας του Δήμου, για μη ληξιπρόθεσμες βεβαιωμένες οφειλές προς το Δήμο Κηφισιάς.

ζ) Πιστοποιητικό **Εισαγγελίας** ότι δεν είναι φυγόποινος ή φυγόδικος.

η) Πιστοποιητικό **Ποινικού Μητρώου**

θ) Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό καταβάλλεται ποσό **εγγύησης τουλάχιστον 500 Ευρώ** ή αντίστοιχη εγγυητική επιστολή. Η εγγύηση αυτή επιστρέφεται στους ενδιαφερόμενους υποψήφιους μετά την κατακύρωση του διαγωνισμού εκτός του υποψηφίου, στον οποίο κατακυρώθηκε η παραχώρηση του κυλικείου, ο οποίος πρέπει να καταβάλει συμπληρωματικά αντίστοιχο ποσό ή εγγυητική επιστολή που να καλύπτει συνολικά το **30% του ετήσιου μισθώματος** ως εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης. Το ποσό αυτό ή η εγγυητική επιστολή παρακρατείται καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και επιστρέφεται μετά τη λήξη της άτοκα, πλην της περιπτώσεως καταγγελίας ή προώρου λήξης της σύμβασης, οπότε καταπίπτει υπέρ του Δήμου.

ι) Υπεύθυνη **δήλωση του Ν. 1599/86** στην οποία δηλώνεται ότι δεν είναι ανάδοχοι εκμετάλλευσης άλλου κυλικείου δημοσίου ή ιδιωτικού σχολείου είτε ότι εμπίπτει στην εξαίρεση του τελευταίου εδάφιος (δ) της παρ. (β) του ΦΕΚ 2607/Β/25-8-2023.

ια) **Πιστοποιητικό δημόσιας αρχής** από το οποίο προκύπτει η ιδιότητα γονέα μονογονεϊκής οικογένειας.

ιβ) Πιστοποιητικό του ΕΦΕΤ, ΕΟΠΠΕΠ ή άλλων εναλλακτικών σχημάτων (ΕΣΥΔ).

Για τη συμμετοχή των δημοτικών ή κοινοτικών νομικών προσώπων απαιτούνται όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά εκτός του πιστοποιητικού Εισαγγελίας, της υπεύθυνης δήλωσης του Ν. 1599/86 και του αποσπάσματος ποινικού μητρώου. Απαιτείται, όμως, επιπλέον αποδεικτικό έγγραφο του εξουσιοδοτούμενου να συμμετάσχει στο διαγωνισμό ατόμου. Τα δημοτικά ή κοινοτικά πρόσωπα που συμμετέχουν πρέπει να έχουν τη δυνατότητα λειτουργίας σχολικών κυλικείων εκ του καταστατικού τους.

5. Ενστάσεις

Ένσταση κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής κάποιου σε αυτόν, κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού, υποβάλλεται εντός προθεσμίας τριών (3) ημερών από την ημερομηνία διενέργειάς του.

Η Επιτροπή υποβάλλει εντός τριών (3) ημερών την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της στη Δημοτική Επιτροπή που είναι αρμόδια για την κατακύρωση του διαγωνισμού, προκειμένου να αποφανθεί τελικά για την αποδοχή ή την απόρριψή της.

Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουσδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους δεν γίνονται δεκτές.

Η Επιτροπή καλείται να γνωστοποιήσει υποχρεωτικά το περιεχόμενο της ένστασης στον καθ' ου η ένσταση, η οποία στρέφεται κατά της συμμετοχής στον διαγωνισμό. Ο τελευταίος, έχει δικαίωμα να υποβάλλει εγγράφως τις απόψεις του ενώπιον της Δημοτικής Επιτροπής, εντός προθεσμίας δύο (2) ημερών από την γνωστοποίηση.

6. Αριθμός φοιτώντων μαθητών

Για το σχολικό έτος 2024 – 2025 ο αριθμός των φοιτώντων μαθητών του 2^{ου} Δημοτικού Κηφισιάς είναι 125 μαθητές και δεν πραγματοποιείται διανομή σχολικών γευμάτων.

7. Διάρκεια μίσθωσης

Η διάρκεια μίσθωσης ορίζεται για **εννέα (9) έτη** από την υπογραφή της σύμβασης και λήγει με την λήξη της σχολικής χρονιάς 2033 – 2034 χωρίς δυνατότητα παράτασης.

Στην περίπτωση πρόωρης λύσης της σύμβασης διενεργείται νέος διαγωνισμός και η νέα σύμβαση θα ισχύει μέχρι την 30ή Ιουνίου μετά τη συμπλήρωση των εννέα ετών. Το μίσθωμα στον πρώτο χρόνο της σύμβασης αυτής θα είναι μειωμένο κατά το ποσό που αντιστοιχεί αναλογικά στο σύνολο των ημερών (εργάσιμων) του χρονικού διαστήματος που μεσολάβησε από 1ης Ιουλίου, μέχρι την υπογραφή της νέας σύμβασης.

8. Καταβολή μισθώματος

Οι εκμεταλλευτές των σχολικών κυλικείων καταβάλλουν κατ' έτος στην ταμειακή υπηρεσία του Δήμου το ποσό που συμφωνήθηκε, σε τρείς (3) δόσεις και ως εξής: την πρώτη δόση με καταληκτική ημερομηνία την 30ή Νοεμβρίου, τη δεύτερη δόση με καταληκτική ημερομηνία την 28η Φεβρουαρίου και την τρίτη δόση με καταληκτική ημερομηνία την 31^η Μαΐου.

Το μίσθωμα υπόκειται σε τέλος χαρτοσήμου 3,60% (υπέρ ΟΓΑ) και βαραίνει τον μισθωτή.

Το ύψος των δόσεων θα διαμορφώνεται σύμφωνα με τον τύπο:

$$89 \cdot \alpha \cdot \beta \cdot \gamma$$

Όπου:

- υ** είναι το ύψος των δόσεων,
189 οι εργάσιμες ημέρες του έτους,
α είναι η προσφορά,
β είναι ο αριθμός των φοιτώντων μαθητών στις ημερομηνίες που καταβάλλονται οι δόσεις,
γ είναι οι εργάσιμες ημέρες λειτουργίας του σχολείου με αντίστοιχη φοίτηση μαθητών για την περίοδο που καλύπτει η δόση.

Ο αριθμός των φοιτώντων μαθητών (β) και οι εργάσιμες ημέρες για την περίοδο που καλύπτει η δόση (γ) βεβαιώνονται κάθε φορά από το Διευθυντή του Σχολείου. Στον αριθμό αυτό προστίθεται και ο αριθμός των σπουδαστών άλλων σχολικών μονάδων στην περίπτωση που θα συστεγαστούν και θα εξυπηρετούνται από το κυλικείο.

Οι ημέρες και ώρες λειτουργίας του κυλικείου ταυτίζονται με αυτές της λειτουργίας (τακτικής και έκτακτης) της Σχολικής Μονάδας και θεωρούνται 189 εργάσιμες ημέρες.

Δεν περιλαμβάνονται στις εργάσιμες ημέρες λειτουργίας του σχολείου οι ημέρες κατά τις οποίες ο αριθμός των παρόντων στο σχολείο μαθητών είναι κατώτερος από το τριάντα τοις εκατό (30%) του συνόλου των φοιτώντων στο σχολείο μαθητών.

Σε περίπτωση που στο σχολικό συγκρότημα συστεγάζεται νηπιαγωγείο, ο αριθμός των φοιτώντων νηπίων δεν συνυπολογίζεται στον καθορισμό του μισθώματος.

Τα μισθώματα των σχολικών κυλικείων αποτελούν έσοδο του Δήμου και εισπράττονται και διατίθενται κατά τις ισχύουσες οικείες διατάξεις.

9. Ο πλειοδότης που θα αναλάβει την εκμετάλλευση του κυλικείου θα πρέπει να γνωρίζει ότι:

- α) Απαγορεύεται η υπεκμίσθωση ή η καθ' οιονδήποτε τρόπο ολική ή μερική παραχώρηση του σε άλλο άτομο. Η παρουσία του στο κυλικείο τις ώρες λειτουργίας είναι απαραίτητη. Δύναται όμως να επικουρείται από πρόσωπο, το οποίο θα πληροί τις σχετικές προϋποθέσεις εργασίας (άρθρα 4,7,8 & 9 του Ν.3528/2007).
- β) Είναι υποχρεωτική η χρησιμοποίηση ταμειακής μηχανής.
- γ) Είναι υποχρεωτική η ασφάλιση στον ΕΦΚΑ.
- δ) Για τη λειτουργία του κυλικείου απαιτείται η έκδοση σχετικής αδείας.
- ε) Θα πρέπει να τηρεί αυστηρά τις ισχύουσες Υγειονομικές Διατάξεις σύμφωνα με την υπ' αριθμ. ΔΥ1γ/Γ.Π./οικ.93828 (ΦΕΚ 1183/31-08-2006, τ. Β') Απόφαση του αρμόδιου Υπουργού Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, όπως αυτή διαμορφώνεται κάθε φορά, με την οποία καθορίζονται τα προσφερόμενα είδη από τα σχολικά κυλικεία.
- στ) Θα πρέπει να τηρεί αυστηρά την Υ1γ/Γ.Π./οικ.81025 (ΦΕΚ 2135/Β/2013) Υπουργική Απόφαση περί Κανόνων υγιεινής σχολικών κυλικείων, καντινών.
- ζ) Θα πρέπει να διαθέτει και προϊόντα που δεν περιέχουν λακτόζη, γλουτένη και γλυκόζη.

η) Θα πρέπει να συμμορφώνεται πλήρως προς τις υποδείξεις της επιτροπής ελέγχου του κυλικείου και του Διευθυντή του Σχολείου.

θ) Είναι υποχρεωμένος να καθαρίζει τον αύλειο χώρο γύρω από το κυλικείο από συσκευασίες και προϊόντα που πωλούνται σε αυτό.

ι) Στο διάστημα της μίσθωσης υποχρεούται να το επιμελείται και να το παραδώσει στον εκμισθωτή (Δήμο) κατά τη λήψη στην κατάσταση που το παρέλαβε, αλλιώς φέρει την ευθύνη αποζημίωσης.

ια) Σε περίπτωση που την εκμετάλλευση του κυλικείου αναλάβει η καθαρίστρια του σχολείου, απαγορεύεται να καθαρίζει τους χώρους του σχολείου κατά τη διάρκεια λειτουργίας του κυλικείου. Ο καθαρισμός θα γίνεται μετά το ωράριο λειτουργίας του κυλικείου.

ιβ) Σε περίπτωση μεταστέγασης μέρους του σχολικού συγκροτήματος με μείωση των μαθητών άνω του 20% δύναται ο μισθωτής του κυλικείου να ζητήσει χωρίς χρονικό περιορισμό από τη Δημοτική Επιτροπή είτε τη μείωση του καταβαλλόμενου μισθώματος σε ποσοστό ανάλογα της μείωσης των μαθητών, είτε τη λύση της σύμβασης με δίμηνη τουλάχιστον προειδοποίηση, οπότε δεν καταπίπτει η εγγύηση υπέρ του Δήμου.

ιγ) Σε περίπτωση κατά την οποία σχολείο ή σχολικό συγκρότημα ενταχθεί σε πρόγραμμα διανομής φαγητού (σχολικά γεύματα), μετά τη σύναψη της σύμβασης μίσθωσης του οικείου σχολικού κυλικείου, ο εκμεταλλευτής αυτού δύναται να ζητήσει χωρίς χρονικό περιορισμό τη λύση της σύμβασης με δίμηνη τουλάχιστον προειδοποίηση, οπότε δεν καταπίπτει η εγγύηση υπέρ του Δήμου.

ιδ) Ο μισθωτής υποχρεούται να καταβάλει το ποσό που αναλογεί στην κατανάλωση ηλεκτρικής ενέργειας με βάση το ΗΜ. ΔΕΔ/Φ.486/50991/17.5.85 - § 3 έγγραφο της Δ.Ε.Η. Η χρέωση θα υπολογίζεται ως εξής: συνολικό ποσό λογαριασμού επί το κλάσμα "κιλοβατώρες (KWH) που κατανάλωσε το κυλικείο, προς το σύνολο των KWH του σχολείου"

ιε) Ο εκμεταλλευτής του κυλικείου έχει την υποχρέωση να αναλάβει υπηρεσία εντός τριάντα (30) ημερών από την έναρξη του διδακτικού έτους και στην περίπτωση έκτακτου διαγωνισμού εντός είκοσι (20) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης. Σε διαφορετική περίπτωση, καταγγέλλεται η σύμβαση από τον Δήμο.

ιστ) Σε περίπτωση που δεν διαθέτει βεβαίωση παρακολούθησης σεμιναρίου υγιεινής και ασφάλειας τροφίμων του Ε.Φ.Ε.Τ υποχρεούται να το παρακολουθήσει προσκομίζοντας τη σχετική βεβαίωση στη Δημοτική Επιτροπή μετά την υπογραφή της συμβάσεως εντός εύλογου χρονικού διαστήματος.

ιζ) Οι ενδιαφερόμενοι για την συμμετοχή στο διαγωνισμό μπορούν να εξετάσουν τον χώρο του σχολικού κυλικείου, σε συνεργασία με τον Διευθυντή του σχολείου. Κάθε προσθήκη ή προκαλούμενη δαπάνη για την έναρξη λειτουργίας του κυλικείου βαρύνει τον πλειοδότη. Οι ενδιαφερόμενοι κατά τη συμμετοχή στο διαγωνισμό δηλώνουν ότι αποδέχονται τον χώρο ως έχει.

ιη) Απαγορεύεται η προμήθεια, χρήση και διάθεση των πλαστικών προϊόντων μίας χρήσης της παρ. 1 του άρθρου 5 του Ν.4736/20, καθώς και των προϊόντων που κατασκευάζονται από οξοδιασπώμενη πλαστική ύλη.

Οι ανωτέρω όροι είναι υποχρεωτικοί. Η παράβαση τους από τον μισθωτή του κυλικείου θα έχει ως συνέπεια την καταγγελία της σύμβασης.

10. Ο Δήμος έχει το δικαίωμα:

α) Να μην κατακυρώσει το διαγωνισμό, εφόσον κρίνει ότι οι προσφορές είναι απαράδεκτες ή για οποιοδήποτε λόγο κρίνει το αποτέλεσμα του διαγωνισμού ως ασύμφορο.

β) Να **επιβαρύνει με τις δαπάνες δημοσίευσης** της περίληψης της διακήρυξης της δημοπρασίας και όποια έξοδα αυτής, αρχικής και τυχόν επαναληπτικής, επίσης και τα έξοδα τυχόν νομίμων κρατήσεων τελών της σύμβασης εξ ολοκλήρου αυτόν στον οποίο θα κατακυρωθεί οριστικά η δημοπρασία. Οι αποδείξεις και τιμολόγια καταβολής των τελών αυτών προσκομίζονται απαραίτητα σαν δικαιολογητικά κατά τον καταρτισμό και υπογραφή της σύμβασης εκμίσθωσης του κυλικείου.

γ) Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού δύναται κατά την κρίση της να τάσσει εύλογη προθεσμία για την προσκόμιση τυχόν δικαιολογητικών που λείπουν και είναι απαραίτητα για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό πλην της χρηματικής εγγύησης ή της εγγυητικής επιστολής, τα οποία κατατίθενται μαζί με την προσφορά.

δ) Σε περίπτωση αποτυχίας του διαγωνισμού να τον επαναλάβει με την ίδια διαδικασία. Σε περίπτωση αποτυχίας και του επαναληπτικού διαγωνισμού, γίνεται απευθείας ανάθεση του κυλικείου σε πρόσωπο που διαθέτει τις νόμιμες προϋποθέσεις, αφού υποβάλλει τα δικαιολογητικά που προβλέπονται από την απόφαση αυτή. Σε περίπτωση μη ύπαρξης ενδιαφερομένων για απευθείας ανάθεση, μπορεί να γίνει απευθείας ανάθεση σε άτομα του σχολικού περιβάλλοντος, πάσης φύσεως βοηθητικού προσωπικού που απασχολείται με οποιαδήποτε σχέση εργασίας. Οι όροι της απευθείας ανάθεσης δεν μπορεί να είναι δυσμενέστεροι των προβλεπόμενων όρων της προκήρυξης. Το ποσό της ανάθεσης δεν μπορεί να είναι μικρότερο από το ελάχιστο όριο εκκίνησης που καθορίζεται στο άρθρο 4β της παρούσης απόφασης.

ε) Να καταγγείλει τη σύμβαση για σπουδαίο λόγο που θα παρατηρηθεί ή θα διαπιστωθεί από την ειδική επιτροπή ελέγχου και καλής λειτουργίας του κυλικείου.

στ) Να συγκροτήσει Επιτροπή Ελέγχου και καλής λειτουργίας του σχολικού κυλικείου σύμφωνα με τις διατάξεις της υπ' αριθμ. 153169/ΓΔ4/2024 κοινής υπουργικής απόφασης (ΦΕΚ 7201/Β/2024).

Έργο της Επιτροπής είναι ο έλεγχος της ομαλής λειτουργίας του κυλικείου, η διάθεση από αυτό των προβλεπόμενων και οριζόμενων ειδών από τις ισχύουσες διατάξεις όπως αυτές κάθε φορά ισχύουν, καθώς και η τήρηση των κανόνων υγιεινής.

11. Άλλοι όροι

α) Η μίσθωση των σχολικών κυλικείων κατά οποιονδήποτε τρόπο δεν υπάγεται στις διατάξεις για τις εμπορικές μισθώσεις.

β) Όλοι οι παραπάνω όροι, που υποχρεωτικά θα περιλαμβάνονται στις σχετικές συμβάσεις, θεωρούνται και είναι ουσιώδεις.

γ) Κάθε παράβαση και ενός μόνο εξ αυτών θα έχει σαν συνέπεια την καταγγελία της

σύμβασης. Παράβαση που θα πιστοποιείται από την Επιτροπής Ελέγχου λειτουργίας του κυλικείου, θα εισηγείται στον Δήμο την καταγγελία της σύμβασης που έχει υπογραφεί, για ουσιώδη λόγο, που οφείλεται στον υπεύθυνο ανάδοχο του κυλικείου. Το Δημοτικό Συμβούλιο θα κρίνει εάν συντρέχει ή όχι λόγος καταγγελίας της σύμβασης και αποφασίζει αναλόγως, αφού προηγουμένως κληθεί να εκφράσει τις απόψεις του, ο εκμεταλλευτής του κυλικείου.

δ) Η εγκατάσταση του επιτυχόντος θα γίνει μετά από έγγραφη πρόσκλησή της Δημάρχου Κηφισιάς ή του εξουσιοδοτημένου προς τούτο αρμόδιου οργάνου. Αποκλείεται αξίωση του επιτυχόντος για αποζημίωση, λόγω μη έγκρισης των πρακτικών της δημοπρασίας από τη δημοτική επιτροπή ή καθυστέρησης της εγκατάστασής του, που θα προέρχεται από κάποιο νομικό ή πραγματικό κώλυμα καθώς επίσης και η μονομερής λύση της σύμβασης για το λόγο αυτό.

ε) Όλοι οι παραπάνω όροι, είναι υποχρεωτικοί. Η παράβαση ενός και μόνο όρου μισθωτή θα έχει ως συνέπεια την καταγγελία της σύμβασης.

Οι ανωτέρω όροι αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας προκήρυξης. Οι συμμετέχοντες αποδέχονται ανεπιφύλακτα και συνολικά τους όρους του διαγωνισμού.

Δημοσίευση

Η περίληψη της διακήρυξης θα σταλεί για δημοσίευση σε δύο τοπικές εφημερίδες (τα έξοδα δημοσίευσης βαρύνουν τον ανάδοχο πλειοδότη) και θα τοποθετηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του σχολείου, και στο Δημαρχείο της Κηφισιάς.

Επίσης θα αναρτηθεί στον διαδικτυακό τόπο του Προγράμματος «Διαύγεια» καθώς και στην ιστοσελίδα του Δήμου Κηφισιάς www.kifissia.gr.

Οποιαδήποτε τροποποίηση των όρων της παρούσας διακήρυξης θα δημοσιευτεί με τον ίδιο τρόπο.

Παραλαβή των όρων της διακήρυξης και πληροφορίες θα δίνονται κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, (έως την παραμονή της δημοπρασίας – 01-09-2025) από το Τμήμα Παιδείας του Δήμου Κηφισιάς (Εμμ. Μπενάκη 3 , τηλ. 213 2007 270).

Οι προσφορές θα υποβάλλονται καθημερινά 10.00-12.00 το πρωί μέχρι και την παραμονή της δημοπρασίας -01 – 09 -2025- (εξαιρούνται οι θεσμοθετημένες αργίες) στην αρμόδια για την διενέργεια του διαγωνισμού επιτροπή μέσω του Κεντρικού Πρωτοκόλλου του Δήμου Κηφισιάς (Διονύσου & Μυρσίνης 2) όπου θα κατατίθενται και θα πρωτοκολλούνται.

Η απόφαση αυτή πήρε τον αριθμό **796/2025** και υπογράφεται από τον Πρόεδρο και τα μέλη που πήραν μέρος στην συζήτηση του θέματος.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ-ΠΡΟΕΔΡΟΣ**ΒΑΣΙΛΗΣ Ι. ΞΥΠΟΥΤΑΣ****ΤΑ ΜΕΛΗ****ΚΑΛΟΣ ΧΡΗΣΤΟΣ****ΒΑΛΑΣΟΠΟΥΛΟΥ ΑΓΓΕΛΙΚΗ****ΚΥΡΛΟΣ ΕΥΣΤΑΘΙΟΣ (ΣΤΑΘΗΣ)****ΧΡΟΝΟΠΟΥΛΟΥ ΕΛΕΝΗ****ΒΑΡΣΟΥ ΕΛΕΝΗ****ΠΑΠΑΖΟΓΛΟΥ ΑΓΓΕΛΙΚΗ****ΣΚΟΡΔΙΛΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ**Πίνακας Αποδεκτών Δήμου Κηφισιάς (με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο):

1. Προς : Αντιδήμαρχο κ. Σφηκάκη Πέτρο
2. Δ/νση Οικονομικών
3. Δ/νση Κοινωνικών Υπηρεσιών
4. Τμ. Ανταποδοτικών Τελών, Εισφορών και Δημοτικής Περιουσίας
5. Τμ. Παιδείας

ΚΟΙΝ.: Τμ. Προϋπολογισμού και Λογιστικής Παρακολούθησης